CHR
MONS-HAINAUT
GROUPE HOSPITALIER
SAINT-LUC • UCL

Formation Permanente 2015

Départements des Ressources Humaines & des Soins Infirmiers

www.chrmonshainaut.be

En partenariat avec

UNIVERSITÉ CATHOLIQUE DE LILLE

GROUPE JOLIMONT

TABLE DES MATIERES

Avant-propos……..5

Formations : légendes et fréquences……7

Calendrier mensuel des formations et des réunions ……8

1. L'informatique en 2015 ……12
   A. Planification des horaires informatisés……12
   B. Ennov et la gestion des documents……13
   C. Easyplan……13
   D. Implémentation H++/Xperthis 2015……14
   E. Codage DI-RHM en temps réel et qualité du dossier infirmier……16
2. Formations externes en bureautique via le FSHP……17
3. Sécurité et Bien-Etre au travail……18
   A. Formation d'Equipiers de Première Intervention (EPI)……18
   B. Information et Formations à la radio protection (IFR)……21
   C. Formation « prévention TMS » (Troubles musculo-squelettiques)……23

4. A l'attention du nouveau personnel……25

A. Accueil institutionnel du nouvel engagé (ANE)……25

B. Formations organisées à l'attention de l'infirmière et de l'aide-soignant(e) (FNE inf./FNE asa)……26

5. Le Partenariat Ecole-Hôpital……27

A. Après-midi de l'étudiant (AME)……27

6. Management et coaching……28

7. Formations externes organisées par le Fonds Social des Hôpitaux Privés……29

A. La gestion du stress……29

B. La communication……30

C. Le burn-out…… 32

8. Formations et Ateliers organisés dans les services……33

A. Ateliers RCP……33

B. RCP néonatale……35

C. Formations à l'accompagnement psychosocial……36

D. Formations à l'attention des services spécialisés……37

E. Outils de prévention et de gestion de conflit……..……..38

9. Formation à la Croix-Rouge à l'attention des brancardiers……..40

10. Comités et Groupes de Travail……..41

A. Comités Nursing……..41

B. GT Hygiène Hospitalière……..43

C. GT Soins de Plaies……..44

D. GT Sécurité et Bien-Etre……..45

E. GT Infirmier(e)s Relais pour les étudiants……47

F. GT Infirmier(e)s Relais Douleur……48

11. Collaboration avec les soins à domicile et les MR/MRS……..50

12. Le volontariat en 2015……51

Avant-propos

Nous avons le plaisir de vous présenter, en ce début d'année, notre brochure formation 2015 destinée à l'ensemble du Personnel. Son contenu s'allie aux objectifs 2015 de notre comité de direction en tenant compte bien évidemment des recommandations de la Fédération des Institutions Hospitalières (FIH) et du CEntre de Services Interentreprises (CESI), médecine du travail.

Une nouvelle procédure formation et une note sur le congé éducation payé ont été avalisées en conseil d'entreprise. Celles-ci sont disponibles sur l'intranet dans l'onglet "*Documents - Ressources Humaines".* L'Info Flash n° 7 vous précise les ajustements réalisés.

La brochure 2015 se veut un recueil d'informations relatif à la formation du personnel en interne, tout en suggérant des opportunités de bénéficier de formations externes en lien avec le contexte de travail. Les offres de formations qui permettent le maintien d'un titre professionnel particulier et/ou d'une qualification particulière sont directement transmises aux différents professionnels concernés. Vous ne les trouverez donc pas dans cette brochure.

Pour votre information, nous faisons prioritairement le point sur l'informatisation et sa progression en 2015. Vous découvrirez également diverses formations organisées par le Fonds Social des Hôpitaux Privés pour développer des compétences spécifiques dans ce domaine, mais également dans le domaine de la communication et de la gestion du stress, notamment. Afin de développer une politique de proximité dans la gestion des risques au travail, le conseiller en

prévention s'invitera dans votre service pour vous écouter et rappeler les consignes de sécurité et de bien-être au travail.
Deux modules de formation d'équipiers de première intervention sont planifiés pour 2015.

Les cycles de formation et les séances d'intervision organisées dans le cadre de la gestion de conflit peuvent se planifier en collaboration avec le service de médiation.

Les brancardiers pourront bénéficier d'une formation de base de secourisme en milieu professionnel. Cette formation certificative est organisée par la Croix-Rouge et permet l'octroi d'un barème supérieur aux différents intéressés.

Les ateliers et groupes de travail sont organisés comme chaque année autour des thèmes annuels.

Vous trouverez également quelques informations concernant le projet GIFT, la cardiologie interventionnelle et le Stroke Unit en lien avec les projets médicaux. Ces divers projets spécialisés feront l'objet de formations à l'attention du personnel concerné.

Des échanges et partages de pratique vont se mettre en place dans le cadre de notre collaboration avec les services de Soins à domicile et les MR/MRS. Les informations vous parviendront en temps utile.

Enfin, le volontariat continue à se développer. Les modules de formations organisées par les psychologues visent à les préparer et à les soutenir dans leur quotidien auprès du patient.

Nous restons bien entendu à votre disposition pour toute précision qui vous serait nécessaire pour cette organisation 2015.

FORMATIONS : LEGENDES ET FREQUENCES

Légende	Formation & Groupe de travail	Public cible	Fréquence par an	Plage horaire
EPI	Equipiers de 1ère intervention	Tous	2x	9h00 à 12h00
IFR	Information et formation à la radioprotection	Porteurs de dosimètre	2x sur chaque site	Définie par secteur concerné
ANE	Accueil du Nouvel Engagé	Nouveau personnel	5x sur chaque site	14h00 à 15h30
FNE	Formation du Nouvel engagé	Nouveau personnel	3x	9h00 à 13h00 ou de 9h00 à 15h00
AME	Après-midi de l'étudiant	Etudiant	3x/site	14h00 à 15h00
RCP	Atelier Réanimation Cardio Pulmonaire	Tous	1x/an/site	14h00 à 15h00
CN	Comité Nursing	Inf. en chef	10x sur chaque site	13h00 à 16h30
IRHH	Infirmier relais en hygiène hospitalière	Infirmier relais/service	7 dates par site	13h45 à 15h15
IRSP	IR Soins de plaies	Infirmier relais/service	A prévoir	à prévoir
0IRS	Infirmier relais Sécurité	Infirmier relais/service	3x/site	13h45 à 14h45
IRE	Infirmier relais étudiant	Infirmier relais/service	3x/site	13h45 à 14h45
IRD+	Infirmier relais douleur	Infirmier relais/service	3x/site	14h00 à 16h00

CALENDRIER MENSUEL DES FORMATIONS ET REUNIONS

Le lecteur trouvera dans ce calendrier les dates des formations ou réunions déjà programmées et planifiées

Mois	Dates	Intitulé de la formation/réunion	Site	Infos page
Janvier	23	CN M/W	W	41
Février	10	IRHH	M	43
	12	IRHH	W	43
	17	CN M/W	W	41
	25	AME	W	27
Mars	03	IRS	M	46
	04	IRE	M	47
	05	IRS	W	46
	10	IRHH	M	43
	11	AME	M	27
	12	RCP 3ème Tour	M	34
	12	IRHH	W	43
	12	ANE	M	26
	17	CN	M	41
	18	IRE	W	47
	19	IRD+	W	49
	19	ANE	W	26
	20	CN	W	41
	23	PRÉV. ESCARRES	M/W	44
	25	FNE asa	M/W	26
	26	RCP 4ème tour	M	34
	26	IRD+	M	49
Avril	01	FNE inf	M/W	26
	08	RCP B0	W	34

Mois	Dates	Intitulé de la formation/réunion	Site	Infos page
Avril	09	RCP 5ème tour	M	34
	21	Journée cadres	M	41
	22	RCP B3	W	34
	23	RCP 6ème tour	M	34
	24	CN	W	41
Mai	4	RCP HJ M/C	W	34
	5	IRS	M	46
	6	AME	M	27
	7	IRS	W	46
	12	IRHH	M	43
	13	RCP B4	W	34
	19	CN	M	42
	20	ANE	M	26
	21	IFR	M	22
	21	RCP 1er PDF	M	34
	21	IRHH	W	43
	21	ANE	W	26
	22	CN	W	42
	27	AME	W	27
Juin	02	FNE inf.	M/W	26
	03	RCP C0	W	34
	04	FNE asa	M/W	26
	09	IRHH	M	43
	10	EPI	W	20
	10	RCP dialyse	M	34
	11	IRD+	W	49
	16	CN	M	42
	18	RCP 2ème PDF	M	34
	18	IRHH	W	43
	18	IRD+	M	49

Mois	Dates	Intitulé de la formation/réunion	Site	Infos page
Juin	19	CN	W	42
	22	PRÉV. ESCARRES	M/W	44
	24	IFR	W	23
Septembre	8	RCP C1	W	34
	10	ANE	M	26
	10	RCP Dialyse	M	34
	15	IRHH	M	43
	16	EPI	W	20
	16	IRE	W	47
	17	IRHH	W	43
	17	ANE	W	26
	21	PRÉV. ESCARRES	M/W	44
	22	CN	M	42
	24	RCP HJ médical	M	34
	25	CN	W	42
	30	IRE	M	47
Octobre	06	IRS	M	46
	08	IFR	W	23
	08	IRS	W	46
	08	RCP HJ chirurgical	M	34
	13	IRHH	M	43
	13	RCP C2	W	34
	15	IRHH	W	43
	15	IRD+	W	49
	20	CN	M	42
	21	AME	M	27
	22	RCP maternité	M	34
	22	IRD+	M	49
	23	CN	W	42
	28	IFR	M	22

Mois	Dates	Intitulé de la formation/réunion	Site	Infos page
Octobre	29	AME	W	27
Novembre	5	RCP C3	W	34
	12	ANE	M	26
	17	CN	M	42
	18	IRE	M	47
	19	ANE	W	26
	20	CN	W	42
	24	RCP Bloc Opératoire	W	34
	25	IRE	W	47
	26	RCP pédiatrie	M	34
	30	PRÉV. ESCARRES	M/W	44
Décembre	01	FNE inf.	M/W	26
	03	FNE asa	M/W	26
	08	IRHH	M	43
	10	RCP Bloc op.	M	34
	10	IRHH	W	43
	11	CN Commun	W	42

Calendrier scolaire 2015

Congés de Carnaval : du 16 au 20 février

Congés de printemps : du 06 au 17 avril

Fête du 1er mai

Ascension : jeudi 14 mai

Lundi de pentecôte : le 25 mai

1. L'INFORMATIQUE EN 2015

A. Planification des horaires informatisés

L'implémentation de l'outil informatique **SP EXPERT** a débuté en 2015.
L'acquisition de ce programme a pour objectifs :

- de simplifier et d'intégrer l'administration pour l'ensemble des responsables de services et le service des Ressources Humaines (payroll) ;

- d'uniformiser la planification des horaires pour l'ensemble de notre institution ;

- d'optimiser l'utilisation des données par les différents acteurs (RH, RHM, médecine du travail, ...).

Des formations internes sur les postes de travail de chaque responsable de service s'organisent afin de vous familiariser avec ce nouveau programme.

Les services « pilotes » choisis pour paramétrer et adapter l'outil à nos besoins, avant sa généralisation à l'ensemble de l'institution, sont :

- Les services entretien nettoyage de Mons et Boussu
- Le bloc opératoire de Boussu
- Chirurgie / Sp locomoteurs B0
- Chirurgie PDF 2

B. ENNOV et la gestion des documents

ENNOV sera à terme une bibliothèque virtuelle de documents (procédures, etc.) commune pour tout le CHR. Le service pilote est le laboratoire de biologie clinique. Ce logiciel permet une reprise de documents existants et la création de nouveaux documents. Le fonds documentaire est structuré par Entités indépendantes et paramétrables. Par ce logiciel, nous disposons de la gestion automatisée de tout le cycle de vie documentaire : de la création d'un document à son archivage et de la gestion des droits d'accès à certains documents. La traçabilité du système documentaire est améliorée.

C. EASYPLAN

L'outil informatique **EASYPLAN** sera implémenté par les Ressources Humaines et plus précisément par le service Développement RH dans le courant de l'année 2015. Cet outil a pour objectif de développer la Gestion des Ressources Humaines, de mettre à jour les données du Personnel aux Ressources Humaines, notamment dans le domaine des itinéraires de formation, afin de n'obtenir à terme qu'une seule base de données pour l'ensemble de notre institution et d'optimiser le lien avec la cellule DI-RHM.

Afin d'implémenter Easyplan, un questionnaire Ressources Humaines devra être complété par chaque membre du Personnel. Des précisions pratiques vous seront communiquées via le Conseil d'Entreprise, par « Info Flash » et par courrier interne. Nous comptons dès lors sur votre entière collaboration.

D. Implémentation H++/ Xperthis 2015

Le dossier patient informatisé regroupe la prise en charge infirmière, le dossier médical et également le traitement.

La collaboration avec la pharmacie (programme Infohos) est incontournable et nécessite préalablement la réalisation des inventaires de la réserve du service (médicaments et perfusion) et l'inventaire des bacs des patients.

Pour chacune des unités à implémenter, l'équipe de paramétrage prévoit différentes étapes selon un agenda précis :

- La formation de référents pour le dossier informatisé ;
- 2 personnes + l'infirmier(ère) en chef ;
- L'immersion dans une unité déjà implémentée ;
- La formation de l'équipe ;
- L'encodage des dossiers des patients ;
- Le contrôle des bacs patients avec la pharmacie ;
- Le contrôle et le remplacement de la réserve ;
- L'implémentation.

Pour la constitution des données du dossier médical et de la prescription, l'équipe constitue un groupe de travail avec un référent médical.

Actuellement, les services informatisés sont : les urgences (Mons et Boussu), les soins palliatifs, la gériatrie (Mons) et le 5ème tour.

La proposition d'organisation pour 2015, 2016, 2017 a été validée au sein du Groupe informatique.

En 2015, seront implémentés :

- la gériatrie (CO + B4), du 04/03 au 25/03 ;
- la psycho-gériatrie, du 08/04 au 29/04 ;
- la revalidation locomotrice, du 24/06 au 15/07.

Durant le premier semestre 2015, s'organiseront les groupes de travail pour le Département mère-enfant. Une implémentation sera envisagée en septembre-octobre 2015.

Les soins intensifs, les services de chirurgie et les services de médecine se prépareront ensuite à l'implémentation (2ème semestre 2015).

En 2016, le planning d'implémentation concernera les services suivants :

- Les soins intensifs des deux sites ;
- Le bloc opératoire de Mons ;
- L'hôpital de jour chirurgical ;
- L'unité mixte du 4ème tour.

En 2017, seront concernés :

- Le bloc opératoire de Boussu ;
- L'unité médico-chirurgicale du B3 ;
- L'Hôpital de jour médico-chirurgical de Boussu ;
- L'hôpital de jour médical de Mons.

Suivront : les consultations, la pré-admission, la dialyse et le dispensaire.

E. Codage DI-RHM en temps réel et qualité du dossier infirmier

En décembre 2014, l'équipe de codage s'est organisée pour coder en temps réel dans quelques services hospitaliers.

Les soignants ont pu effectuer les ajustements sur la base des constats quotidiens réalisés par les codeuses.

Les services concernés étaient les suivants : MT3 ; MT4 ; MT6 ; MP2 ; WC0 ; WC1 ; WC2 ; WB3.

Une évaluation globale a permis de cibler les avantages et les inconvénients que cette démarche peut apporter à la qualité du codage et du dossier au vu de l'investissement demandé.

Un feed-back a été réalisé par Jean-François Bay en Comité Nursing.

Chaque service pourra également bénéficier des résultats de ce codage de proximité afin d'améliorer la qualité des retranscriptions.
Une évaluation des informations retranscrites sur la feuille de pansement aura lieu en salle de réveil comme convenu avec les équipes du bloc opératoire et la cellule Di-RHM.
L'informatique permet de corriger l'absence observée de certaines données par les contraintes qui sont mises en place (paraphe, données chiffrées, suivi de surveillance …).
Les transmissions ciblées et la formulation des DAR (Données – Actions – Résultats) feront l'objet de rappels, en priorité dans les unités déjà implémentées.

2. FORMATIONS EXTERNES EN BUREAUTIQUE VIA LE FONDS SOCIAL DES HÔPITAUX PRIVÉS (FSHP)

→ A l'attention de tout le personnel

Les formations sont les suivantes :

- Initiation PC
- Word 2007 / 2010 intro – avancé
- Excel 2007 / 2010 intro – avancé
- Access 2007 / 2010 intro – avancé
- Outlook 2007 / 2010 intro – avancé
- Powerpoint 2007 / 2010 intro – avancé

Durée

Minimum 1 journée et maximum 2 journées.

Organisation

Adresser la demande de formation selon la procédure instaurée.

Le document est disponible sur l'intranet.

3. SÉCURITÉ ET BIEN-ETRE AU TRAVAIL

A. Formation d'Equipiers de Première Intervention (EPI)

Objectifs

Former des personnes ressources dans l'Institution.

Celles-ci pourront intervenir de manière éclairée lors d'un début d'incendie.

Modalités

Formation théorique et pratique (mises en situation).

Nombre de participants par formation : maximum 14 personnes.

1 attestation de formation EPI sera remise à chaque participant.

Programme théorique (1h)

- Le feu, l'incendie ;
- La prévention : les causes de l'incendie ;
- Les conséquences des incendies : humaines ; environnementales et financières ;
- La combustion ; la propagation ; les classes de feu ;
- Les agents extincteurs ;
- Les différents extincteurs : reconnaissance en local et mode d'emploi ;
- Les risques spécifiques au milieu hospitalier ;
- Les moyens de secours internes à l'entreprise ;
- Reconnaissance en local des moyens de secours de

l'entreprise ;
- L'incendie avant et pendant ;
- Les consignes de sécurité et d'évacuation ainsi que leur application.

<u>Programme pratique</u> (2h)

- Réaction sur un début d'incendie simulé ;
- Application des consignes de sécurité ;
- Reconnaissance et mode d'emploi de l'extincteur approprié au type de feu ;
- Les réflexes sur la conduite à tenir en cas d'incendie, les consignes, l'alarme et l'évacuation ;
- Les modes d'emploi des extincteurs ;
- La mise en œuvre des moyens d'extinction ;
- Sensibilisation pratique, extinction d'un feu ;
- Déplacement dans un local enfumé ;
- Visite et reconnaissance en local des moyens de secours ;
- Tous les participants éteignent au minimum 1 incendie simulé et doivent se déplacer et trouver la sortie dans un local enfumé.

<u>Moyens</u>

- Formateur : pompier expérimenté et agréé ;
- Un module générateur de flamme sans eau fonctionnant au gaz (flamme de 2 m) ;
- Un module générateur de fumée très haut débit (210 m^3/min).

Equipements :

Sur-tenue en papier, masque avec cartouche si souhaité pour certains participants. Le participant aura une tenue permettant de faire des exercices pratiques, ou une sur-tenue de protection en papier (pas de vêtement de ville, de jupe,…)

Intervenants : Christian HUNIN (Ing, RP Protect SPRL), en collaboration avec les Services d'incendie de Jurbise

Formation d'Equipiers de Premières Interventions (EPI)	
Site de Boussu (espace adapté) **Accueil au restaurant de l'hôpital**	
• Mercredi 10 juin	De 9h00 à 12h00
• Mercredi 16 septembre	De 9h00 à 12h00

B. Information et Formation à la Radioprotection (IFR)

Module théorique d'information et formation des travailleurs, apprentis, étudiants et personnes susceptibles d'être exposées aux rayonnements ionisants conforme à l'article 25 de l'AR du 20/07/01.

Cette formation est une obligation légale et doit être donnée annuellement aux travailleurs professionnellement exposés aux radiations ionisantes (porteurs d'un dosimètre agréé).

L'information porte notamment sur :

- les risques du travail et les premiers soins éventuels ;
- les normes de base concernant la protection contre l'exposition aux rayonnements ionisants ;
- les règles de bonnes pratiques assurant une protection efficace et les précautions collectives et individuelles à prendre ;
- la signification des signaux d'avertissement, des symboles ... ;
- les consignes d'urgence au niveau du poste de travail et les plans d'urgence de l'entreprise ;
- l'importance de se conformer aux prescriptions techniques et médicales ;
- une attention particulière sera réservée à l'information des femmes (risque pour l'embryon, le fœtus, risque de contaminer le nourrisson allaité au sein en cas de contamination corporelle), ...

<u>Public cible</u> :

Les personnes professionnellement exposées, porteuses d'un dosimètre :

→ Le personnel du service de radiologie, scintigraphie, cathétérisme, bloc opératoire, brancardage, coronarographie, consultations cardiaques, endoscopies digestives et bronchiques, les ouvriers d'entretien du service technique et les technicien(nes) de surface concerné(e)s par la dosimétrie.

Site de Mons **Le 21 mai et le 28 octobre**		
Service technique	9h à 10h	Restaurant
Entretien nettoyage	9h à 10h	Restaurant
Brancardage	9h à 10h	Restaurant
Consultation de médecine interne	10h30 à 11h30	Dans le service
Coronarographie	11h30 à 12h30	Dans le service
Bloc opératoire	14h à 15h	Dans le service
Radiographie	15h à 17h	Dans le service

Site de Boussu Le 24 juin et le 8 octobre		
Service technique	9h à 10h	Salle de réunion RMN
Entretien nettoyage	9h à 10h	Salle de réunion RMN
Brancardage	9h à 10h	Salle de réunion RMN
Bloc opératoire	14h à 15h	Dans le service
Radiographie Scanner	15h à 17h	Dans le service

Informations et inscriptions : eliane.ledune@chrmh.be ou
tél : 065/ 35.9376

C. Formation « prévention TMS »

Prévention des troubles musculo-squelettiques, dont les maux de dos, liés aux gestes répétitifs et inadaptés, aux transports et aux manipulations de charges.

Secteurs concernés en priorité en 2015 : la dialyse et le brancardage cuisine.

La formation pratique a lieu dans le service. Celle-ci se base sur l'observation et la réflexion des participants afin de trouver des améliorations techniques des manutentions utilisées.

Des techniques de facilitation efficaces sont proposées afin d'éviter tout mouvement traumatisant pour le patient comme pour le soignant. La pratique concernera plus les transferts de fauteuil roulant aux toilettes, d'accompagnements divers,….

Modalités

Observation du poste de travail et immersion dans le milieu du travail quotidien.

Intervenant : Sebastien GOFFINET, Kinésithérapeute, Formateur au CESI, Conseiller en Prévention Niveau II (sebastien.goffinet@cesi.be).

4. A L'ATTENTION DU NOUVEAU PERSONNEL

A. Accueil Institutionnel du nouvel engagé (ANE)

Il est organisé par la direction générale et les responsables hiérarchiques directs des nouveaux engagés.

Les responsables syndicaux sont également conviés.

Il a lieu 5 fois en 2015 sur chaque site et est organisé pour toutes les catégories professionnelles. Les dates sont programmées en début d'année et figurent dans cette brochure.

La journée d'accueil concerne le nouveau personnel engagé pour une période d'au moins un mois sans interruption au sein du CHR.

Les objectifs de l'accueil sont les suivants :

- présenter l'institution et ses services ;
- favoriser l'intégration du nouvel engagé et encourager la collaboration entre les métiers ;
- clarifier pour le nouveau travailleur des thèmes importants visant sa sécurité au travail, le respect des règles élémentaires en hygiène hospitalière, quelques procédures en matière de Ressources Humaines, l'informatique au CHR, l'accès à l'information pour tous via l'intranet, le programme de formations internes et diverses informations utiles pour le nouvel arrivant ;
- décrire le rôle des Comités Légaux.

Accueil Nouvel Engagé - Calendrier 2015

MONS – Restaurant (-1) 14h00 à 15h30	BOUSSU – RMN (-1) 14h00 à 15h30
12/03	19/03
20/05	21/05
10/09	17/09
12/11	19/11

B. Formations organisées à l'attention de l'infirmier(ère) et de l'aide-soignant(e) (FNE inf. /FNE asa)

Infirmier(e)s 9h00 à 15h00	Aide-Soignant(e) 9h00 à 13h00
01/04 (local informatique, T7)	25/03 (RMN, Boussu)
02/06 (RMN, Boussu)	04/06 (local informatique, T7)
01/12 (RMN, Boussu)	03/12 (local informatique, T7)

5. LE PARTENARIAT ÉCOLE-HÔPITAL

A. Après-midi de l'étudiant « Soignant » (AME)

Après-midi de l'étudiant « Soignant »(AME).

Comme nous l'avons régulièrement précisé, l'accompagnement de l'étudiant engage notre responsabilité dans les soins qui lui sont confiés.

Ainsi, nous insistons sur le travail en binôme, la supervision et l'information, sur le partenariat avec l'infirmier(ère) professeur(e) pour des soins de qualité, en toute sécurité pour les patients. Depuis deux ans, nous mettons en place avec les services une « après-midi découverte » sur chaque site hospitalier, à l'attention des étudiants en stage. Le but de l'après-midi consacré à l'étudiant étant de partager les objectifs institutionnels et l'interdisciplinarité au service du patient.

MONS – Restaurant de 14h00 à 15h30	BOUSSU – Restaurant de 14h00 à 15h30
11/03	25/02
06/05	27/05
21/10	29 /10

Nous invitons les infirmiers et infirmières en chef à libérer les étudiants afin qu'ils participent à l'«après-midi» qui leur est consacré.

6. MANAGEMENT ET COACHING

→ A l'attention des Cadres, Responsables Fonctionnels et des Infirmier(e)s en Chef

Objectif

Renforcer la maîtrise de gestion d'équipe des responsables.

L'organisation de ces formations est encore à définir. Nous ne manquerons pas de vous informer en temps utile.

Une première journée des cadres se déroulera le 21 avril 2015.

Les personnes concernées recevront une invitation personnalisée ainsi que le nom des intervenants et l'organisation de la journée.

7. FORMATIONS EXTERNES ORGANISEES PAR LE FSHP

→ A l'attention de tout le personnel du CHR

A. La gestion du stress

Objectifs

- Définir les diverses formes de stress qui nous permettent d'évoluer positivement ;
- Repérer les sources de stress professionnelles et en identifier les causes objectives et subjectives afin de les analyser et d'y apporter une issue viable ;
- Travailler sur notre habilité à transformer le stress inhibiteur en stress générateur d'actions concrètes et efficaces.

Contenu

- Identifier les facteurs déclencheurs du stress ;
- S'approprier des processus qui permettent d'absorber le stress ;
- Evaluer et analyser les risques au quotidien dans le travail ;
- Assumer ses responsabilités dans l'interaction sociale et professionnelle ;
- Décompresser rapidement et retrouver un état de bien-être et de calme.

Méthodologie

Méthodologie inductive, participative et active. Les objectifs seront atteints par l'apprentissage de différents exercices corporels actifs, dynamiques ou relaxants.

B. La communication

Objectif

Communiquer dans le respect mutuel, avec les autres, c'est utile pour :

- agir positivement avec son interlocuteur (patient, résident, client, collègue, …) ;
- rendre un meilleur service aux patients ;
- collaborer efficacement entre collègues ;
- éviter malentendus, conflits, frustrations et montées de stress.

Contenu

- La communication professionnelle interpersonnelle, processus, spécificités, paradoxes ;
- La carte du monde : une passerelle pour mieux se comprendre ;
- Spécificités et complémentarités de la communication verbale et non verbale ;
- Entrer en empathie (écoute active, reformulation) et art de questionner ;
- Je communique de manière assertive, dans le respect de l'autre ;
- Spécificités de la communication interculturelle en milieu professionnel ;
- Esquisse d'un plan d'action pour favoriser l'attitude de respect dans la communication.

Méthodologie

Méthode active, interactive, inductive et participative.
Exercices d'application et mises en situation adaptées aux réalités de terrain.

C. Le burnout

Objectifs

- Détecter les risques et les signes de burnout, tant chez eux que chez leurs collègues.
- Faciliter l'accès à des solutions adéquates selon ces risques et/ou ces signes, une fois détectés.

Contenu

Le contenu de la journée comprend des exercices d'introspection ainsi que des exercices de groupes visant à détecter signes précurseurs et avérés de l'état de burnout, une description des différents stades de celui-ci et la participation à différents petits ateliers de gestion du stress au travail, d'évacuation de celui-ci et de solutions pour la suite.

Méthodologie

Découverte du burnout par la pédagogie active, échanges d'expériences, jeux de rôles, ateliers,….

Pour l'organisation de ces différentes formations, veuillez adresser la demande de formation selon la procédure instaurée

Le document est disponible sur l'intranet

Information et inscriptions : lucie.augeri@chrmh.be ou
tél. : 065/35.9360

8. FORMATIONS ET ATELIERS ORGANISES DANS LES SERVICES

A. Ateliers RCP (RCP - Réanimation cardiopulmonaire)

→ A l'attention de tout le personnel

Objectif

Structurer une prise en charge optimale du patient adulte en arrêt cardiaque et respiratoire.

Les formations s'organisent dans les différentes unités, de 14h à 15h.

Répondre aux questions suivantes :

- Quel matériel dois-je vérifier régulièrement dans mon unité ?

- Quelles sont les consignes relatives à la procédure d'urgence interne ?

- Quelles sont les étapes de la RCP de base ?

- Que dois-je faire en attendant les secours ?

Personnes ressources

- **Site de Mons :** Tonina Zaru, infirmière en chef aux Urgences (065/38.5751)

  Equipe des infirmiers et infirmières des Soins Intensifs (065/38.5766)

- **Site de Boussu :** Jean-Pol Baudet, infirmier en chef aux urgences (065/38.5403)

  Equipe des infirmiers et infirmières des Soins Intensifs (065/35.9407)

Calendrier année 2015

MONS	Date	BOUSSU	Date
3ème tour	12/03	B0	08/04
4ème tour	26/03	HJ médico-chirurgical/HJG	04/05
5ème tour et HJG	09/04	B3	22/04
6ème tour	23/04	B4	13/05
1er PDF	21/05	C0	03/06
2ème PDF	18/06	C1	08/09
Dialyse	10/09	C2	13/10
HJ médical + endoscopie	24/09	C3	05/11
HJ chirurgical	08/10	Bloc opératoire	24/11
Maternité	22/10		
Pédiatrie	26/11		
Bloc opératoire	10/12		

Consignes

Le personnel qui ne peut être présent dans son service à la date de programmation est invité à choisir une autre date dans le calendrier 2015 et à prévenir le service concerné.

La formation permet également de rappeler les directives de la procédure d'urgence interne.

A terme de ces rappels, des exercices sur mannequin permettent à l'infirmier formateur d'évaluer les gestes et les différentes étapes de la démarche.

B. RCP néonatale

→ A l'attention du Département Mère-Enfant

La RCP néonatale et de l'enfant sera organisée en collaboration avec les services concernés (maternité, pédiatrie et néonatologie).

Les infirmiers(ères) des services d'urgence des deux sites assurent la formation en collaboration avec les infirmiers et infirmières des services des soins intensifs.

Les formations RCP bébé et enfant seront organisées en pédiatrie et à la maternité.

Les calendriers seront fixés prochainement.

Personnes ressources : Amandine Baron, infirmière en chef en pédiatrie.
Julien Stievenart, infirmier SIAMU et Olivia D'Avvocato, infirmière pédiatrique

C. Pédiatrie - Formations à l'accompagnement psychosocial

→ A l'attention du service de Pédiatrie

Le service de pédiatrie accueille des enfants présentant des problèmes médicaux ou chirurgicaux, mais également des enfants en difficulté psychosociale, écartés de leur famille, ou encore placés par le juge ou par une institution compétente en matière d'aide à la jeunesse.

Il arrive également que ces enfants aient subi différentes formes de violences intra - familiales.

La cohabitation de ces enfants à durée de séjour assez longue avec les enfants en situation plus aiguë est parfois délicate.

Leur comportement est souvent déroutant et le personnel a besoin de guidance et de concertation pour tenter de les apaiser, de les distraire et de les comprendre.

Différents thèmes seront abordés en 2015 afin de répondre aux attentes des professionnels en pédiatrie.

Personne ressource : Amandine Baron, infirmière en chef (065/38.5750)

D. Formations à l'attention des Services Spécialisés

Suite au développement des projets médicaux déjà annoncés, des formations se mettront en place prochainement. Elles concerneront les secteurs suivants :

- Les soins intensifs du site de Boussu et le « Stroke Unit » : unité réservée aux patients présentant une thrombose cérébrale aiguë. Cette unité permettra de mettre en œuvre immédiatement les techniques de diagnostic et les traitements de thrombolyse, de façon à diminuer la mortalité et à améliorer les chances de récupération.

- La cardiologie interventionnelle : elle permet la prise en charge optimale des patients présentant un infarctus myocardique secondaire à une occlusion complète d'une artère coronaire et chez qui une reperméabilisation doit être réalisée le plus rapidement possible. Notre institution est agréée pour la pratique des procédures coronaires invasives (B2) ;

- Le projet GIFT a pour but d'optimiser les différentes étapes qui mènent du don aux transplantations d'organes. L'objectif 2015 concernera le développement de la fonction locale des dons sur les deux sites.

Les formations concerneront les blocs opératoires, les soins intensifs et les soins d'urgence.

Le service communication du CHR diffusera sur l'intranet les informations et calendriers en temps utile.

E. Outils de Prévention et de Gestion de conflit

→ A l'attention de tout le personnel

Cycle indivisible de 12 heures donné par le conseiller juridique de l'Hôpital, également médiateur fédéral agréé en matières familiales, civiles et commerciales et formateur en prévention, gestion et résolution de conflit.

Objectif

Vous offrir quelques outils de communication et de négociation dite «raisonnée», applicables immédiatement, qui vous permettront de mieux aborder la gestion de conflit sur le terrain, que ce soit avec les patients ou au sein de votre équipe. Une large place est consacrée à l'étude de l'identification et de la gestion des émotions, les vôtres d'abord, celles des autres ensuite.

Méthodologie

La formation s'articule autour d'une approche théorique et d'exercices pratiques avec mises en situation.

Modalités

- **Module 1** : Dialoguer n'est pas inné : apprentissage du dialogue et maîtrise des outils de communication verbale et non verbale (2h)
- **Module 2** : Apprendre à identifier et gérer les émotions pour une analyse consciente d'une situation difficile et s'aider du concept de contribution (4 h)

- **Module 3** : L'escalade dans le conflit : de la simple tension au conflit avéré : importance du moment de l'intervention (2h)
- **Module 4** : La gestion des patients présentant des comportements violents (2h)
- **Module 5** : Comment mener la discussion dans une optique de « négociation raisonnée », en vue de trouver une solution win-win ? (2h)

Ce cycle de formation se donne par équipe, en plusieurs groupes afin de préserver la continuité du service demandeur. La formation peut avoir lieu dans le service même ou dans une salle de réunion de l'hôpital.

Les modules se donnent de préférence en 3 modules de 4 heures, de 9h à 13h ou de 13h à 17h ou en deux modules de 6 heures de 9h à 16h (avec 1 heure de pause à midi).

A la suite de ce cycle, peuvent s'ajouter des réunions d'intervision de 60 minutes à 90 minutes : échanges d'expériences de crises vécues, analyse commune de la manière dont elles ont été gérées par les un(e)s et par les autres, avis de la formatrice et offre de solutions alternatives.

Personne ressource : Aline De Walsche : aline.dewalsche@chrmh.be ou 0475/62.22.37

Copie à adresser : - au directeur du département concerné
- au service Développement Ressources Humaines

9. FORMATION A LA CROIX-ROUGE POUR LES BRANCARDIERS

Les brancardiers vont bénéficier d'une formation de base de secourisme en milieu professionnel. Via un examen programmé par la Croix Rouge, ils peuvent obtenir le certificat de secouriste d'entreprise.
La durée de la formation est de 18h.
Un examen de 3 heures est prévu au terme de la formation.
La validité de ce certificat est maintenue si le secouriste participe à minimum 4 heures de recyclage par an.

Les calendriers seront proposés aux personnes concernées, sur chaque site.

Informations et inscriptions : Eliane Ledune : eliane.ledune@chrmh.be
ou 065/35.9376

10. COMITES ET GROUPES DE TRAVAIL

A. Comités Nursing (CN)

→ A l'attention des Infirmier(e)s en Chef

Objectifs

- Aborder des thèmes en rapport avec les priorités du Département Infirmier, ses objectifs pour l'année en cours ;
- Aborder des aspects relatifs à la législation sociale et aux programmes de soins.

Intervenants : Madame Jacquet, les cadres du Département Infirmier, des invités pour des communications ponctuelles.

Plages horaires

MONS – Pédiatrie 13h00 – 16h00	BOUSSU – Restaurant 13h30 – 16h30
23/01, commun au restaurant, site de W	
17/02, commun au restaurant, site de W	
17/03	20/03
21/04 (journée des cadres)	24/04

MONS – Pédiatrie 13h00 – 16h00	**BOUSSU – Restaurant 13h30 -16h30**
19/05	22/05
16/06	19/06
22/09	25/09
20/10	23/10
17/11	20/11
11/12 CN commun – 13h30 Boussu	

B. Groupe de travail en Hygiène hospitalière (IRHH)

→ A l'attention des Infirmier(e)s Référent(e)s en Hygiène Hospitalière

Objectif : Actualiser les pratiques en Hygiène Hospitalière

Intervenant : Françoise Hanard, Infirmière chef de services et Hygiéniste

Plages horaires

MONS / Mardi 13h45 – 15h15	BOUSSU / Jeudi 13h45 – 15h15
10/02	12/02
10/03	12/03
12/05	21/05
09/06	18/06
15/09	17/09
13/10	15/10
08/12	10/12

C. Groupe de travail «Soins de Plaies» (IRSP)

→ A l'attention des Infirmier(e)s de Référence «Soins de Plaies»

Objectifs

- partager les savoirs et les pratiques de terrain ;
- se référer aux recommandations en usage ;
- uniformiser les pratiques, le matériel et la politique de prise en charge des plaies.

Plages horaires : le calendrier 2015 sera proposé aux infirmiers(ères) relais

Intervenant : Christophe Hennebert, Infirmier chef de service.

Informations

Etude de prévalence des Escarres prévue à 13h00, sur chaque site, aux dates suivantes : les 23 mars, 22 juin, 21 septembre et 30 novembre 2015.

D. Groupe de travail « Sécurité et Bien-Etre » (IRS)

→ A l'attention des Infirmier(e)s Relais

L'infirmier(ère) sera le relais entre le service et le conseiller en prévention en matière de prévention et de sécurité au travail, au sein de son service.

Il/elle sera attentif(ve) aux situations relatives à :

- la sécurité du travailleur ;
- la protection de la santé du travailleur ;
- aux aspects psychosociaux ;
- l'ergonomie ;
- l'hygiène du travail ;
- l'embellissement des lieux de travail.

Intervenant : Vincent Bouchez, conseiller en prévention :
vincent.bouchez@chrmh.be ou 065/35.9365.

Lors de la première réunion, Vincent Bouchez précisera ses objectifs en matière de sécurité et du bien-être au travail et détaillera le profil de fonction de l'infirmier(ère) relais.

Modalités

Dans le cadre de ce groupe de travail, l'infirmier(ère) relais sera invité(e) à fixer une ou deux dates, en collaboration avec son infirmier(ère) en chef et le conseiller en prévention, afin de transmettre à l'équipe les consignes relatives à la prévention « incendie » et au plan MASH (mise en alerte des services hospitaliers).

Plages horaires

MONS **Restaurant** **13h45-14h45**	**BOUSSU** **Salle de réunion au D2** **13h45-14h45**
03/03	5/03
05/05	7/05
06/10	8/10

E. Groupe de travail de l'Infirmier(e)s Relais pour les Etudiants (IRE)

→ A l'attention des Infirmier(ères) de Référence de l'Unité de Soins, en collaboration avec les Infirmier(e)s Professeurs

Qui est l'infirmier(ère) relais ?

- Il ou elle possède les bases du métier ;
- Il ou elle connaît l'organisation de l'unité de soins ;
- Il ou elle a intégré les techniques spécifiques et fait référence aux procédures en cours.

Pour remplir ses missions, elle développera 3 types de compétences : pédagogiques, managériales et relationnelles.

Plages horaires

MONS Salle de pédiatrie De 13h45 à 14h45	BOUSSU Salle de réunion au D2 De 13h45 à 14h45
04/03	18/03
30/09	16/09
18/11	25/11

F. Groupe de travail de l'infirmier (ère) Relais Douleur (IRD+)

→ A l'attention des Infirmier(ères) Relais Douleur

Qui est l'infirmier(ère) relais douleur dans une unité ?

L'infirmier(ère) relais est un(e) professionnel(le) formé(e) à la détection et à la prise en charge rapide de patients à risque de chronicisation.

Ces patients présentent des facteurs psychosociaux associés à un risque élevé de passage à la chronicité d'une douleur, telles que : anxiété, dépression, catastrophisme, difficultés sociales et familiales importantes, stress, harcèlement, isolement… ;

Il ou elle sera formé(e) à la prise en charge de patients ayant une douleur aiguë difficilement contrôlable ou de patients très douloureux pour les soins tels que pansements ou actes invasifs, afin de prévenir la chronicisation d'une douleur.

Personnes Ressources : Dr Serge Von Montigny, Anesthésiste et
Anne Marot, Psychologue.

3 thèmes seront développés :

1. Douleur et traitement ;
2. Evaluation de la douleur et protocole ;
3. La communication thérapeutique soignant/soigné.

Plages horaires

MONS Salle de pédiatrie De 14h00 à 16h00	BOUSSU Local au D2 De 14h00 à 16h00
26/03	19/03
18/06	11/06
22/10	15/10

11. COLLABORATION AVEC LES SERVICES DE SOINS A DOMICILE, LES MR ET MRS

Dans le cadre des collaborations extrahospitalières avec les services de Soins à domicile et les MR/MRS, nous mettons en place des moments d'échanges entre les différents professionnels.

Ces échanges concerneront, pour cette année 2015, les thèmes suivants :

- la dialyse en extrahospitalier ;
- la diabétologie ;
- le suivi des plaies ;
- le patient en oncologie
  (Accompagnement et suivi de la thérapeutique).

En fonction des besoins exprimés lors de ces moments d'échanges, d'autres thèmes à développer feront l'objet de concertation.
Les dates et programmes seront communiqués largement par la cellule « Communication » du CHR.

L'objectif principal de ce partenariat étant d'établir une communication entre les services et de préparer au mieux le retour du patient.

12. LE VOLONTARIAT

Dans notre institution, les volontaires sont considérés comme des collaborateurs précieux. Ils font partie intégrante de notre institution et des valeurs qui lui sont chères. Leur présence à nos côtés nous permet d'accompagner de manière encore plus personnalisée le patient durant son hospitalisation.

Qui est le volontaire ?

C'est une personne qui est formée à l'écoute et à l'accompagnement, qui est intégrée au sein d'une équipe de soins et qui respecte la confidentialité des informations qui lui sont confiées.

Quel est son rôle ?

Le volontaire pourra orienter le patient ou le visiteur dans l'hôpital. Il offrira une présence discrète auprès du malade et de ses proches ainsi qu'une écoute attentive dans le respect de chacun.
Quel que soit le service où l'accompagnant volontaire intervient, il sera amené à travailler en pluridisciplinarité avec les équipes. Il ne prendra toutefois pas la place d'un professionnel ou d'un proche.
Il s'inscrit donc dans une démarche pluraliste.
Nous souhaitons le travail du volontaire au sein de notre institution comme essentiellement axé sur la rencontre de l'autre, du patient.
Avant son entrée en fonction, des modules de formation sont organisés à son intention par l'équipe de nos psychologues.

MODULE 1

- présentation de l'institution
- la loi sur le volontariat
- les principes du volontariat et le profil de fonction du volontaire du CHR
- le secret professionnel
- l'hygiène en milieu hospitalier

Personnes Ressources : Sonia Ben Ali et Cécile Bissot

Date : Jeudi 26 février 2015 de 14h00 à 17h00
Salle de pédiatrie (Saint-Joseph, 2ème étage)

MODULE 2

- l'écoute, la communication verbale et non verbale, l'empathie...
- jeux de rôle et exercices pratiques

Personnes ressources : Maud Carlier et Anne Marot

Date : Jeudi 5 mars 2015 de 10h00 à 13h00
Salle de pédiatrie (Saint-Joseph, 2ème étage)

MODULE 3

- la personne âgée : approche gériatrique, aspects psychologiques et relationnels
- la validation

Personne ressources : Sonia Ben Ali et Déborah Urbain

Date : Jeudi 12 mars 2015 de 14h00 à 17h00
Salle de pédiatrie (Saint-Joseph, 2ème étage)

MODULE 4

- le cerveau et les troubles cognitifs
- la personne âgée et les différents types de démence

Personnes ressources : Cécile Bissot et Déborah Urbain

Date : Jeudi 19 mars 2015 de 14h00 à 17h00
Salle de pédiatrie (Saint-Joseph, 2ème étage)

MODULE 5

- le patient atteint du cancer, connaissances sur la maladie grave et quelques concepts psychologiques
- les soins palliatifs
- la mort et le deuil

Personnes ressources : Maud Carlier et Anne Marot

Date : Jeudi 26 mars 2015 de 10h00 à 13h00
Salle de pédiatrie (Saint-Joseph, 2ème étage)

MODULE 6

- l'enfant et sa famille face à la maladie
- l'enfant en visite
- l'enfant malade
- l'humanisation des soins

Personnes ressources : Sonia Ben Ali et Elodie Cognioul

Date : Mercredi 1er avril 2015 de 13h00 à 17h00
Salle de pédiatrie (Saint-Joseph, 2ème étage)

MODULE 7 (16h à 17h)

- échange avec des volontaires de différents services
- présence des psychologues

lucie.augeri@chrmh.be ou 065/35.9360
eliane.ledune@chrmh.be ou 065/35.9376